

УТВЕРЖДЕНО

протоколом заседания комиссии
по противодействию коррупции
№ 2 от 29.04.2022 года

**План работы комиссии по противодействию коррупции
в КУМПП ЖКХ «Жабинковское ЖКХ» на 2022 г.**

Июнь

1. О состоянии дебиторской задолженности, а также принимаемых мерах по ее взысканию.

Готовят: Главный бухгалтер, начальник участка «Абонентская служба», ведущий юрисконсульт, специалист по работе с населением.

2. Отчет заместителя председателя комиссии о проведении внутрихозяйственного контроля по вопросу рационального использования топливных ресурсов, а также заполнения путевых листов водителями.

Готовят: Заместитель директора, начальник участка «Спецгараж».

3. Отчет секретаря комиссии с анализом обращений граждан и юридических лиц, поступивших в адрес предприятия.

Готовит: секретарь комиссии.

4. Отчет о состоянии трудовой и исполнительской дисциплины работников.

Готовит: специалист по кадрам.

Сентябрь

1. Отчет эффективности использования имущества, находящегося в собственности Жабинковского района.

Готовит: заместитель директора.

2. О состоянии дебиторской задолженности, а также принимаемых мерах по ее взысканию.

Готовят: Главный бухгалтер, начальник участка «Абонентская служба», ведущий юрисконсульт, специалист по работе с населением.

3. Отчет заместителя председателя комиссии о проведении внутрихозяйственного контроля по вопросу рационального использования топливных ресурсов, а также заполнения путевых листов водителями.

Готовят: Заместитель директора, начальник участка «Спецгараж».

4. Отчет секретаря комиссии с анализом обращений граждан и юридических лиц, поступивших в адрес предприятия.

Готовит: секретарь комиссии.

5. Отчет о состоянии трудовой и исполнительской дисциплины работников.

Готовит: специалист по кадрам.

Декабрь

1. О состоянии дебиторской задолженности, а также принимаемых мерах по ее взысканию.

Готовят: Главный бухгалтер, начальник участка «Абонентская служба», ведущий юрист-консульт, специалист по работе с населением.

2. Отчет заместителя председателя комиссии о проведении внутривозвратного контроля по вопросу рационального использования топливных ресурсов, а также заполнения путевых листов водителями.

Готовят: Заместитель директора, начальник участка «Спецгараж».

3. Отчет секретаря комиссии с анализом обращений граждан и юридических лиц, поступивших в адрес предприятия.

Готовит: секретарь комиссии.

4. Отчет о состоянии трудовой и исполнительской дисциплины работников.

Готовит: специалист по кадрам.

5. Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции предприятия за 2022 год.

Готовит: секретарь комиссии.

6. Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в КУМПП ЖКХ «Жабинковское ЖКХ» на 2023 год.

Готовит: секретарь комиссии.

7. Об утверждении плана работы комиссии по противодействию коррупции в КУМПП ЖКХ «Жабинковское ЖКХ» на 2023 год.

Готовит: секретарь комиссии.

8. Анализ коррупционных рисков.

Готовит: секретарь комиссии.